COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO
PROVINCIA DI PERUGIA

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E ISTRUZIONE
Piazza A. Gramsci, 06061 Castiglione del Lago (PG) PEC:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it
Tel. 075 96581 fax 075 9658200 Partita IVA 00366960540

AVVISO PUBBLICO

APERTURA ISCRIZIONI AGLI ASILI NIDO COMUNALI

ANNO EDUCATIVO 2025/2026

Si rende noto che a partire **dal 14 MAGGIO 2025 fino alle ore 23:59 del 13 GIUGNO 2025** sono apertele iscrizioni e le conferme agli Asili Nido Comunali “Il Girasole” e “I Cuccioli” per l'anno educativo 2025/2026 (settembre 2025 – luglio 2026).

-

LOCALIZZAZIONE

La sede ordinaria dell’asilo nido comunale **IL GIRASOLE** è situata in Località Colonnetta, attualmente la stessa è oggetto di lavori di ristrutturazione, per cui la sede corrente è situata a Piana, all’interno della Scuola di Infanzia, in Via della Libertà, 18.

La sede ordinaria dell’asilo Nido I **CUCCIOLI** è situata a Castiglione del Lago in Via F.lli Rosselli.

UTENTI E CAPACITÀ RICETTIVA

L’asilo Nido **IL GIRASOLE** può accogliere un numero massimo di 38 bambini di età compresa tra i 3 mesi e i tre anni.

L’orario del servizio è 8:00/13:45 oppure 8:00/17:15.

Al servizio pomeridiano, dalle ore 13:45 alle ore 17:15, **possono essere ammessi 24 (ventiquattro) bambini**.

La scelta dell'orario effettuata in sede di prima iscrizione rimane valida per l'intero anno educativo.

Nel caso di situazioni familiari e/o lavorative che si siano modificate nel corso dell’anno, documentabili, è possibile passare dall’orario ridotto a quello pieno, compatibilmente con l’organizzazione del servizio e nel rispetto dei tempi di adattamento del bambino al nuovo orario, qualora non venga superato il numero massimo di 24 bambini ammessi.

L’asilo Nido **I CUCCIOLI** può accogliere un numero massimo di 24 bambini di età compresa tra i dodici e i trentasei mesi (il compimento di 1 anno di età deve intendersi entro il mese di settembre 2025).

Piazza A. Gramsci, 06061 Castiglione del Lago (PG) PEC:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it
Tel. 075 96581 fax 075 9658200 Partita IVA 00366960540

L'orario del servizio è 8:00/13:45 oppure 8:00/17:15.

Al servizio pomeridiano, dalle ore 13:45 alle ore 17:15, **possono essere ammessi 16 (sedici) bambini**.

La scelta dell'orario effettuata in sede di prima iscrizione rimane valida per l'intero anno scolastico.

Nel caso di situazioni familiari e/o lavorative che si siano modificate nel corso dell'anno, documentabili, è possibile passare dall'orario ridotto a quello pieno, compatibilmente con l'organizzazione del servizio e nel rispetto dei tempi di adattamento del bambino al nuovo orario, qualora non venga superato il numero massimo di 16 bambini ammessi.

NORME COMUNI AI DUE SERVIZI

In entrambi i servizi l'orario di accoglienza va dalle ore 8:00 alle ore 9:30, è possibile tuttavia, anticipare l'accoglienza dei bambini dalle ore 07:30 (Baby Parking) con il pagamento di apposita retta aggiuntiva, come indicato dalla Determinazione nr. 682 del 02/08/2024.

L'orario massimo di uscita deve essere rigorosamente rispettato.

CALENDARIO DI APERTURA

Gli Asili Nido Comunali sono aperti, di norma, dal 01 settembre al 31 luglio, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì.

Seguono il calendario scolastico regionale che verrà comunicato ad inizio anno educativo ai genitori dei bambini frequentanti, e che prevede, usualmente, la chiusura di due settimane nel periodo natalizio e di una nel periodo pasquale nonché di altri periodi di vacanza stabiliti dal calendario stesso.

RETTE DI FREQUENZA

Le rette di frequenza sono determinate annualmente dalla Giunta Comunale contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione. Per l'anno 2025 sono le seguenti, come da delibera di Giunta Comunale n. 315 del 30/12/2024:

COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E ISTRUZIONE

Piazza A. Gramsci, 06061 Castiglione del Lago (PG) PEC:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it

Tel. 075 96581 fax 075 9658200 Partita IVA 00366960540

	FASCIA A	FASCIA B	FASCIA C	FASCIA D	FASCIA E
DESCRIZIONE	**ISEE fino a € 10.000,00**	**ISEE da € 10.001,00 a € 14.000,00**	**ISEE da € 14.001,00 a € 18.000,00**	**ISEE da € 18.001,00 a € 22.000,00**	**ISEE oltre € 22.001,00**
Mensile pro-capite (orario 8,00-17,30)	**285,00**	**314,00**	**328,00**	**359,00**	**392,00**
Mensile pro-capite (orario 8,00—13,45)	**207,00**	**228,00**	**238,00**	**260,00**	**285,00**
Mensile Baby-parking (7,30-8,00) – servizio attivato solo in presenza di almeno 4 richieste)	**13,00**	**14,50**	**15,00**	**16,00**	**18,00**
Per conferma iscrizione senza frequenza	**104,00**	**114,00**	**120,00**	**131,00**	**143,00**
Per frequenza da 1 a 5 giorni in un mese	**78,00**	**86,00**	**90,00**	**99,00**	**107,00**
Per frequenza con frequenza in un mese, inferiore alla metà dei giorni effettivi di servizio	**Riduzione 30%**	**Riduzione 30%**	**Riduzione 30%**	**Riduzione 30%**	**Riduzione 30%**
Per il 2° figlio frequentante il Servizio nello stesso anno educativo	**Riduzione 25%**	**Riduzione 25%**	**Riduzione 25%**	**Riduzione 25%**	**Riduzione 25%**
Per il mese di Dicembre e mese interessato dalla chiusura Pasquale	**Riduzione 25%**	**Riduzione 25%**	**Riduzione 25%**	**Riduzione 25%**	**Riduzione 25%**

Gli uffici acquisiranno automaticamente dalla Banca dati INPS le attestazioni ISEE relative all'anno 2025 ed avranno validità per tutto l'anno educativo 2025/2026.

Il pagamento delle rette mensili dovrà essere effettuato accedendo al nuovo portale SIMEAL dei servizi scolastici per poi procedere attraverso il circuito PagoPA.

AMMISSIONE

Requisito principale per l'ammissione ai Nidi è la residenza del minore nel Comune di Castiglione del Lago, l'ammissione di bambini residenti in altri Comuni è possibile solo nel caso di mancanza di domande presentate da residenti sufficienti a ricoprire tutti i posti disponibili.

Hanno priorità assoluta senza attribuzione di punteggio i bambini già frequentanti l'anno precedente ed ancora in età utile per i quali rimane, tuttavia, l'obbligo di presentazione della domanda di rinnovo d'iscrizione

COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E ISTRUZIONE

Piazza A. Gramsci, 06061 Castiglione del Lago (PG) PEC:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it

Tel. 075 96581 fax 075 9658200 Partita IVA 00366960540

PUNTEGGI

A quanto dichiarato nella domanda vengono attribuiti i seguenti punteggi, come da All. A al Regolamento Comunale:

CARATTERISTICHE E COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	**PUNTEGGIO ATTRIBUITO**
Figlio con un solo genitore perché orfano, o non riconosciuto da uno dei due genitori, o figlio di un genitore cui sia stata tolta la patria potestà genitoriale, che vive in un nucleo familiare anagrafico senza altri adulti oltre il genitore	24
Figlio con un solo genitore perché orfano, o non riconosciuto da uno dei due genitori, o figlio di un genitore cui sia stata tolta la patria potestà genitoriale, che vive in un nucleo familiare anagrafico in cui siano presenti altri adulti oltre il genitore	20
Bambino in affidamento temporaneo o in affidamento pre-adottivo	18
Figlio di un genitore separato o divorziato che vive in un nucleo familiare anagrafico senza altri adulti oltre il genitore (allegate sentenza di separazione o di divorzio)	16
Figli gemelli (domande indivisibili)	5
Altro figlio di età compresa tra 0 e 6 anni (oltre l'iscritto)	3
Nuova gravidanza in corso	3
Altro figlio di età compresa tra 7 e 12 anni (oltre l'iscritto)	2
Altro figlio di età compresa tra 13 e 18 anni (oltre l'iscritto)	1
Bambini con fratelli con disabilità (con certificazione)	10
Genitore inabile e/o non auto-sufficiente facente parte dello stesso nucleo familiare (da documentare)	2
CONDIZIONE DEL GENITORE NON OCCUPATO	**PUNTEGGIO ATTRIBUITO**
Condizione di perdita di occupazione da non più di 6 mesi per licenziamento	10
Studenti non lavoratori	8
Condizione disoccupato[1]	7
Non occupato	3
CONDIZIONE DEL GENITORE OCCUPATO [2]	**PUNTEGGIO ATTRIBUITO**
Lavoratore precario (prestazione occasionale, contratto a chiamata, contratto di somministrazione, tirocini, stage)	10
Lavoratore dipendente con contratto di apprendistato o a tempo determinato	9
Lavoratore autonomo	8
Lavoratore dipendente con contratto a tempo indeterminato	7
ORARIO DI LAVORO [2] [3]	**PUNTEGGIO ATTRIBUITO**
Fino a 24 ore settimanali	1
Tra 25 e 38 ore settimanali	2
Oltre 38 ore settimanali	3

PENDOLARITA'	**PUNTEGGIO ATTRIBUITO**
Sede di lavoro distante dal luogo di residenza fino a 30 km	1
Sede di lavoro distante dal luogo di residenza da 31 km a 50 km	2
Sede di lavoro distante dal luogo di residenza oltre 50 km	3
ALTRE INFORMAZIONI	**PUNTEGGIO ATTRIBUITO**
Presenza nella lista di attesa dell'anno precedente	4
Presentazione domanda fuori termine dopo il mese di maggio ed entro il 31 dicembre	2

Piazza A. Gramsci, 06061 Castiglione del Lago (PG) PEC:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it
Tel. 075 96581 fax 075 9658200 Partita IVA 00366960540

NOTE:

1) la condizione di disoccupato deve essere attestata dalla ricerca di lavoro nelle 4 settimane che precedono la compilazione della domanda.
2) nel caso in cui venga dichiarata una doppia tipologia di lavoro, si attribuisce il punteggio più favorevole rispetto alla condizione di occupazione e si somma l'orario di lavoro di entrambe le tipologie ai fini del punteggio relativo all'orario
3) non si conteggia nel caso di lavoratore precario

PRECEDENZA A PARITA' DI PUNTEGGIO:

a) Il/La bambino/a di età minore.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE O DI CONFERMA

La domanda d'iscrizione o di conferma può essere presentata a partire **dal 14 MAGGIO 2025 fino alle ore 23:59 del 13 GIUGNO 2025.**

La domanda di iscrizione o di conferma potrà essere inviata ESCLUSIVAMENTE per VIA TELEMATICA COMPILANDO L'APPOSITO MODULO ON LINE disponibile nel sito istituzionale www.comune.castiglione-del-lago.pg.it - Ufficio scuola – Asili nido .

La compilazione on line della domanda può essere effettuata 24 ore su 24.

Per poter accedere alla compilazione della domanda occorre essere in possesso dello SPID.

Eventuali variazioni dei dati successive all'inoltro della domanda dovranno essere comunicate all'Ufficio Scuola entro comunque la scadenza di presentazione.

La domanda sarà valida solo se completata la procedura con l'invio della domanda stessa.

Dopo l'invio della domanda occorre spuntare su "Stampa richiesta"; la procedura genera in automatico una ricevuta telematica di presentazione dell'istanza che riporta, in alto a destra l'ID della domanda stessa (Identificativo univoco). L'ID assegnato dal sistema rappresenterà il **NUMERO IDENTIFICATIVO** per tutta la durata della procedura di selezione.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dall'inserimento nelle graduatorie le domande trasmesse con modalità diverse da quella sopra descritta.

In caso di difficoltà nella compilazione della domanda, si può contattare l'Ufficio Scuola ai numeri 075.9658.268 - 349– 351 negli orari di ufficio.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria, redatta in base all'art. 10 del Regolamento degli asili nido comunali, sarà approvata con determina del Responsabile entro il mese di giugno 2025 e verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Castiglione del Lago all'indirizzo

Piazza A. Gramsci, 06061 Castiglione del Lago (PG) PEC:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it
Tel. 075 96581 fax 075 9658200 Partita IVA 00366960540

www.comune.castiglione-del-lago.pg.it.

La pubblicazione Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i partecipanti. L'Amministrazione non procede ad alcuna comunicazione scritta ai singoli partecipanti.

Nella pubblicazione della graduatoria, i partecipanti saranno identificati esclusivamente con l'ID della domanda (Identificativo univoco), presente nella ricevuta telematica che riceveranno via email.

Nei confronti delle graduatorie provvisorie gli interessati possono presentare osservazioni e/o rilievi entro e non oltre 10 giorni dalla loro pubblicazione.

Con le graduatorie definitive gli utenti ammessi vengono assegnati nei singoli servizi, secondo l'ordine dato dal punteggio attribuito. Esse vengono approvate con ulteriore atto del Funzionario Responsabile, di norma entro fine luglio e pubblicate con le stesse modalità di quelle provvisorie.

CONFERMA ISCRIZIONE PER I BAMBINI GIÀ FREQUENTANTI L'ASILO NIDO

Per i bambini che frequentano l'asilo nido è necessario confermare l'iscrizione per l'anno educativo 2025/2026, utilizzando la stessa procedura indicata per l'iscrizione "Domande Iscrizione e riconferma al Servizio di Nido - A.E. 2025/2026, scegliendo in questo caso l'opzione "Conferma della domanda presentata l'anno precedente".

La riammissione è subordinata alla verifica dell'integrale pagamento, effettuato entro il 20 agosto 2025, delle rette dovute per l'anno educativo 2024/2025, come previsto all'art. 10, comma 9 del regolamento comunale.

VACCINAZIONI

Come previsto dall'art. 18, comma 1 del Regolamento comunale, "*per poter frequentare il nido le famiglie devono aver ottemperato alle prescrizioni previste dalle vigenti leggi sanitarie in ordine alle vaccinazioni obbligatorie*".

COMUNICAZIONE ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA DEI DATI RIGUARDANTI LE SPESE RELATIVE ALLE RETTE PER LA FREQUENZA DEGLI ASILI NIDO,PUBBLICI E PRIVATI

Ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 30 gennaio 2018, gli asili nido pubblici e privati sono tenuti a trasmettere in via telematica all'Agenzia delle Entrate, entro il 28 febbraio di ciascun anno, per ogni iscritto all'asilo nido l'ammontare delle rette per la frequenza

sostenute nell'anno di imposta precedente con l'indicazione dei soggetti che hanno sostenuto le spese. I dati contenuti in tali comunicazioni serviranno per l'elaborazione della dichiarazione dei redditi precompilata da parte dell'Agenzia delle Entrate.

Pertanto all'atto dell'iscrizione **andrà indicato il genitore che sostiene la spesa in qualità di referente che risulterà** il **beneficiario della detrazione fiscale.**

Dal 1° al 28 febbraio di ogni anno il soggetto che ha sostenuto la spesa per le rette relative alla frequenza dell'asilo nido può esercitare la propria opposizione all'Agenzia delle Entrate ad utilizzare i dati relativi alla spesa effettuata nell'anno precedente, per l'elaborazione della dichiarazione dei redditi precompilata, seguendo le istruzioni pubblicate nel sito dell'Agenzia delleEntrate.

INFORMAZIONI E CONTATTI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio Scuola:

- Sauretta Rossi – tel. 075/9658268 – asilonido@comune.castiglione-del-lago.pg.it
- Silvia Pimpinella – tel. 075/9658351 – istruzione@comune.castiglione-del-lago.pg.it
- Lisa Perin – tel. 075/9658349 – istruzione@comune.castiglione-del-lago.pg.it
- Il Responsabile Area Cultura Comunicazione Istruzione Antonio Roberto Meoni –tel. 075/9658221 antonio.meoni@comune.castiglione-del-lago.pg.it

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si applica il "Regolamento degli Asili Nido comunali" modificato ed approvato con deliberazione del C.C. n. 39 del 28/12/2022.

AREA CULTURA
COMUNICAZIONE ISTRUZIONE
Funz. Resp.le Antonio R. Meoni

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate)