



COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

P.za Gramsci, n.1 – 06061 Castiglione del Lago (PG) – Partita IVA e C.F. 00366960540

Area Politiche Sociali tel 333.6143998

PEC: comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N.2 MEMBRI TITOLARI E DI N. 1 MEMBRO SUPPLENTE ESPERTI IN MATERIA GIURIDICO AMMINISTRATIVA DA INSERIRE NELLA COMMISSIONE PER LE ASSEGNAZIONI DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE PUBBLICA

La Responsabile dell'Area Politiche Sociali, visto l'art 31-bis di cui al Titolo IV della legge regionale 28 novembre 2003 e ss.mm.ii. *“Norme di riordino in materia di edilizia residenziale sociale”* ed in attuazione del disposto di cui all'art.10 (*Commissione per l'Assegnazione degli alloggi di ERS Pubblica*) del Regolamento Comunale per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale sociale pubblica approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 02 maggio 2023 emana il presente avviso per la selezione di nr. 2 MEMBRI EFFETTIVI ESPERTI IN MATERIA GIURIDICO AMMINISTRATIVA DA INSERIRE NELLA COMMISSIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI e nr.1 MEMBRO SOSTITUTO DA INSERIRE NELLA MEDESIMA COMMISSIONE, mediante pubblicazione del presente avviso per almeno per nr. 15 giorni consecutivi sul Sito Istituzione del Comune di Castiglione del Lago. Sarà possibile presentare la propria candidatura a partire dalle ore 9.00 del giorno 7 MARZO 2025 sino alle ore 12.00 del 21 MARZO 2025.

L'incarico avrà durata per cinque anni dalla nomina.

Alla Commissione assegnazione alloggi sono attribuite le seguenti funzioni:

- Esaminare i ricorsi e/o le richieste di revisione del punteggio presentati dai concorrenti in sede di formazione della graduatoria;
- Verificare la regolarità delle procedure nonché il possesso dei requisiti e delle condizioni dichiarate nella domanda dal concorrente per l'assegnazione degli alloggi;
- Esaminare le domande che l'Ufficio Comunale competente ritiene di difficile valutazione o dubbia interpretabilità;
- Confermare o rettificare la posizione dal concorrente oppure procedere alla sua esclusione dalla graduatoria stessa.

La Commissione assegnazione alloggi ha sede presso l'Area Politiche Sociali in Via del Forte n.46; Il membro supplente sarà convocato in assenza dei membri effettivi.

Il compenso da attribuire ai componenti della Commissione sarà corrisposto in base al numero delle sedute della Commissione, delle presenze di ciascun membro e verrà quantificato in base alla normativa vigente.

La selezione è rivolta ad individuare le professionalità più adeguate a svolgere i compiti indicati, per i quali si richiede conoscenza teorica e applicata di tipo amministrativo e giuridico sulle materie afferenti alle norme, i procedimenti ed i contenuti attinenti alle funzioni della Commissione di cui trattasi.



COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

P.za Gramsci, n.1 – 06061 Castiglione del Lago (PG) – Partita IVA e C.F. 00366960540

Area Politiche Sociali tel 333.6143998

PEC: comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it

L'accesso alla selezione è vincolata al possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso del diploma di laurea in Giurisprudenza vecchio ordinamento o titoli di studio equipollenti nuovo ordinamento;
- Non trovarsi nelle clausole di esclusione previste dagli artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. n.36/2023;
- Non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi con l'Ente;
- Non trovarsi nella condizione prevista dall'art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001;
- Assenza di contenzioso di qualunque genere sviluppato nei confronti dell'Ente, sia presente che passato;

Presentazione della candidatura

La candidatura, presentata con apposita nota di trasmissione debitamente firmata, corredata da documento di identità in corso di validità e curriculum professionale, dovrà pervenire dalle ore 9.00 del giorno 7 marzo 2025 entro e non oltre le ore 12.00 del 21 marzo 2025, non verranno prese in considerazione le candidature pervenute successivamente alla scadenza dei termini.

Modalità di presentazione della candidatura:

- 1- Consegna diretta presso l'Ufficio URP del Comune di Castiglione del Lago negli orari di apertura al pubblico;
- 2- Spedita tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it, in questo caso tutta la documentazione dovrà essere prodotta o in firma digitale o presentata in formato non modificabile (pdf), firmata, e corredata dalla scansione del documento d'identità;

La documentazione, se consegnata a mano, dovrà essere inviata in busta chiusa a terzo della quale, oltre al nome cognome e indirizzo del candidato, dovrà essere apposta la dicitura: **“Area Politiche Sociali - Selezione per la nomina a membro in qualità di esperto in materia giuridico-amministrativa della Commissione assegnazioni alloggi ERS”**, medesima dicitura dovrà essere indicata anche in caso di invio tramite PEC.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi per i documenti spediti a mezzo posta o tramite PEC (file danneggiati).

Contenuto della nota di trasmissione

Nella nota di trasmissione del curriculum l'interessato che deve essere redatta secondo il modello allegato, in cui, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione, il/la candidato/a dovrà obbligatoriamente dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del del DPR n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- possesso della cittadinanza italiana o di un altro stato membro della Unione Europea;
- luogo di residenza;
- recapiti telefonici e indirizzo PEC



COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

P.za Gramsci, n.1 – 06061 Castiglione del Lago (PG) – Partita IVA e C.F. 00366960540

Area Politiche Sociali tel 333.6143998

PEC: comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it

- il possesso del titolo di studio richiesto. I cittadini stranieri appartenenti agli altri stati dell'Unione Europea dovranno dichiarare di essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equipollente o assorbente, in base ad accordo internazionale o disposizione di legge;
- votazione conseguita nei titoli di studio e negli altri titoli riportati nel curriculum;
- di avere/non avere rapporti di pubblico impiego specificando, in caso positivo, la natura del rapporto;
- assenza di contenzioso di qualunque genere sviluppato nei confronti dell'Ente, sia presente che passato;
- Non trovarsi nelle clausole di esclusione previste dagli artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. n.36/2023;
- Non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi con l'Ente;
- Non trovarsi nella condizione prevista dall'art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001;
- consenso al trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, per le finalità di cui al presente avviso;

Non verranno prese in considerazione le proposte per qualsiasi motivo incomplete.

L'amministrazione Comunale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di interrompere in qualsiasi momento la procedura di selezione e di procedere o meno alla nomina degli incarichi per i quali la selezione è effettuata.

Le candidature saranno selezionate valutando nel merito:

- 1) il titolo che costituisce il requisito per l'accesso, ovvero il voto di laurea max 3 punti;
- 2) il curriculum vitae max 1 punto;
- 3) ulteriori titoli, quali: possesso di abilitazioni professionali, diplomi di specializzazione universitaria, master e corsi di formazione di livello universitario, iscrizioni ad albi, pubblicazioni, incarichi di collaborazione o di prestazione professionale conferiti da enti pubblici ecc. I predetti titoli saranno validati esclusivamente se attinenti la posizione da ricoprire max 2 punti.

Il punteggio massimo attribuibile sarà 6 punti. La graduatoria sarà formulata in ordine decrescente in relazione al punteggio attribuito.

Le candidature saranno valutate da una commissione all'uopo nominata e i punteggi assegnati in analogia a quanto indicato dall'Allegato C al Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di selezione così come modificato dalla DGC n.166 del 12.08.2021 per quanto applicabile e, comunque, secondo le modalità che di seguito si riportano.



COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

P.za Gramsci, n.1 – 06061 Castiglione del Lago (PG) – Partita IVA e C.F. 00366960540

Area Politiche Sociali tel 333.6143998

PEC: comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it

MODALITÀ E CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'ACCESSO:

Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento verrà attribuito il punteggio sulla base della votazione finale, così come indicato in tabella:

Punteggio di laurea 66/110	Punti 0,50
Punteggio di laurea 67-70/110	Punti 0,75
Punteggio di laurea 71-75/110	Punti 1
Punteggio di laurea 76-80/110	Punti 1,25
Punteggio di laurea 81-86/110	Punti 1,50
Punteggio di laurea 87-91/110	Punti 1,75
Punteggio di laurea 92-96/110	Punti 2
Punteggio di Laurea 97-100/110	Punti 2,25
Punteggio di laurea 101-104/110	Punti 2,50
Punteggio di laurea 105-108/110	Punti 2,75
Punteggio di laurea 109-110/110 anche con lode	Punti 3

Laurea triennale nuovo ordinamento verrà attribuito il punteggio sulla base della votazione finale, così come indicato in tabella:

Punteggio di laurea 66/110	Punti 0,50
Punteggio di laurea 67-70/110	Punti 0,75
Punteggio di laurea 71-75/110	Punti 1
Punteggio di laurea 76-80/110	Punti 1,25
Punteggio di laurea 81-86/110	Punti 1,50
Punteggio di laurea 87-91/110	Punti 1,75
Punteggio di laurea 92-96/110	Punti 2
Punteggio di Laurea 97-100/110	Punti 2,25
Punteggio di laurea 101-104/110	Punti 2,50
Punteggio di laurea 105-108/110	Punti 2,75
Punteggio di laurea 109-110/110 anche con lode	Punti 3

Ai fini dell'assegnazione del punteggio per titolo di studio, si valuta il voto di una sola laurea, utile per accedere alla selezione.

2. TITOLI VARI

In questa categoria sono valutati i seguenti titoli: a) ulteriori diplomi o lauree diversi da quelli richiesti per l'accesso, dottorati di ricerca, specializzazioni post-laurea, master in materie afferenti la professionalità oggetto di selezione; b) corsi di formazione, riqualificazione, aggiornamento, specializzazione, abilitazioni professionali in materie



COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

P.za Gramsci, n.1 – 06061 Castiglione del Lago (PG) – Partita IVA e C.F. 00366960540

Area Politiche Sociali tel 333.6143998

PEC: comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it

attinenti la professionalità del posto messo a concorso, con superamento della prova finale; c) pubblicazioni (libri, saggi ed articoli); le pubblicazioni sono valutate solo se attinenti a materie la cui disciplina è oggetto dell'incarico o comunque denotino un arricchimento della professionalità del concorrente in riferimento alle funzioni connesse al posto messo a concorso. Non sono presi in considerazione gli scritti non dati alle stampe e quelli dai quali non risulti in modo sicuro che siano stati elaborati dai candidati nonché le pubblicazioni compilate in collaborazione quando non sia possibile stabilire in modo certo l'apporto di ciascun autore. Non sono valutate le pubblicazioni fatte in collaborazione con uno o più membri della commissione esaminatrice; d) incarichi di collaborazione o di prestazione professionale conferiti da enti pubblici; tali incarichi sono valutati solo se hanno per oggetto l'espletamento di attività attinenti alla selezione di cui trattasi; e) altri titoli non considerati nelle categorie precedenti; possono essere valutati in questa categoria le iscrizioni ad albi professionali.

L'individuazione del punteggio da assegnare al singolo titolo viene fatta, di volta in volta, dalla commissione esaminatrice, con valutazione discrezionale e secondo equità, tenendo conto della validità e importanza del titolo

3. CURRICULUM

Nel curriculum professionale sono valutate tutte le attività professionali di studio e di servizio, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, che, a giudizio della commissione, siano significative per un ulteriore apprezzamento della professionalità acquisita dal candidato nell'arco della sua carriera lavorativa rispetto alla selezione di cui trattasi. In caso di irrilevanza del curriculum professionale, la commissione ne dà atto e non attribuisce alcun punteggio.

Responsabile del Procedimento: Responsabile Area Politiche Sociali Dott.ssa Emanuela Bisogno, tel 333/6143998 o 075/9658242, mail: emanuela.bisogno@comune.castiglione-del-lago.pg.it, PEC: comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it

Resp. Area Politiche Sociali
Assistente Sociale
Dott.ssa Emanuela Bisogno